



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА РД

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета,
протокол № 1 от «30»августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ "Первомайская СОШ "
_____ А.М.Магомедов
« 30 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-психологической службе МКОУ «Первомайская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе МКОУ «Первомайская СОШ» (далее Положение) разработано в соответствии с международными актами в области защиты прав детей и молодежи, в том числе Конвенцией ООН о правах ребенка от 5 декабря 1989 г., Конституцией РФ, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования, Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ (с изменениями от 15 ноября 1997 г., 27 июня 1998 г., 2 января 2000 г., 22 августа, 28 декабря 2004 г., 3 июня, 18, 29 декабря 2006 г.), Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», принятым 2 июля 1992 г. N 3185-1 (с изменениями от 21.07.1998 г., 25.07.2002 г., 10.01.2003 г.), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятом Государственной Думой 3 июля 1998 года, Федеральным законом "Об утверждении Федеральной программы развития образования" от 10 апреля 2000 г. N 51-ФЗ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015), положениями «Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761, другими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе Типовыми положениями об образовательных учреждениях различного типа, принятых постановлениями Правительства РФ, в том числе Приказ Минобрнауки России от 22 октября 1999 г. № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации». Важнейшим элементом нормативно-правового обеспечения деятельности социально-психологической службы являются Федеральные государственные образовательные стандарты, регламентирующие процессы образования на различных ступенях системы образования, ориентация на реализацию которых является основой организации конкретной деятельности социально-психологической службы на различных уровнях и ступенях системы образования. Особую роль в нормативно-правовом обеспечении деятельности специалистов играют профессиональные стандарты. Деятельность службы так же регламентируется Уставом школы.

1.1. Социально-психологическая служба осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Социально-психологическая служба является структурным подразделением

МКОУ «Первомайская СОШ» и нацелена на:

-оказание содействия в решении проблем учащимся из социально не защищенных семей, учащимся с ограниченными возможностями здоровья, учащимся в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным детям и детям с девиантным поведением;

-организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и в КДН.

1.3. Деятельность службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся в школе.

2. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1. Цель социально-психологической службы школы направлена на создание гуманной воспитательной среды в школе, сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития.

2.2. Задачи социально-психологической службы:

-обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности ребенка, ее социализации и профессионального становления;

-осуществление социальной опеки и защиты прав и интересов несовершеннолетних и особенно тех детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации;

-изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, стиля руководства учебно-воспитательным процессом, выявлении ошибок с целью предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность учебного заведения;

-содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса;

-развитие индивидуальных интересов и потребностей детей, способствующих их нравственному становлению, как социально-значимой личности;

-проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей;

-психологическое сопровождение социального и личностного развития учащихся в процессе учебной деятельности.

1. Направления работы

Работа социально-психологической службы осуществляется по следующим направлениям:

➤ Психодиагностическое:

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);

-изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;

- изучение особенностей, интересов, потребностей, материального положения, семейных взаимоотношений.

➤ Психокоррекционное:

- работа с неблагополучными обучающимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды;

- работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей);

- оказание психологической помощи и поддержки ученикам, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем.

➤ Информационно-просветительское:

- руководство профилактической деятельностью;

- методическая учеба (семинары, консультации, вебинары, тренинги, методические объединения);

- координация деятельности и контроля в профилактических целях;

- организация правовой информированности детей, родителей, педагогов;
- повышение психологической компетентности педагогов, учащихся и их родителей.
- Профориентационное:
 - активизация процесса формирования психологической и социальной готовности учащихся к профессиональному и социальному самоопределению.
- Психопрофилактическое:
 - разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ, суицидального поведения;
 - пропаганда здорового образа жизни (участие в районных мероприятиях, организация школьных дел, пропагандирующих здоровый образ жизни);
 - профилактика и коррегирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);
 - работа по сохранению положительного семейного воспитания;
 - использование возможностей органов образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения, общественных организаций для решения школьных проблем;
 - принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми.

2. Функции социально-психологической службы

3.1. Аналитическая – предполагает анализ сложившегося социально-психологического климата учебного заведения и определения критериев, способствующих формированию комфортных условий развития и саморазвития личности, а также анализ проблем и потребностей обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей при планировании учебно-воспитательного процесса и социально-педагогической деятельности.

3.2. Исследовательская – направлена на изучение реальной деятельности личности, микрогрупп, учебных групп, коллектива учебного заведения в целом. Она также включает оценку влияния условий социума на отдельную личность, проведение диагностики свойств личности, изучение нравственно-психологического климата учебного заведения.

3.3. Прогностическая – основывается на составлении прогнозов развития негативных и позитивных сторон личности, группы, микросоциальной среды по результатам анализа, запросов педагогов, родителей и детей.

3.4. Консультативная – включает консультирование участников учебной деятельности по проблемам, возникающим в процессе социального становления и развития личности.

3.5. Коррекционно-развивающая – осуществляется на материале ранее проведенных наблюдений и диагностических исследованиях.

3.6. Защитно-опекунская – направлена на оказание помощи учащимся, охрану их психофизического, нравственного здоровья и поддержку подростков, нуждающихся в опеке и попечительстве, в защите прав и интересов детей в различных инстанциях: педсовет, совет профилактики, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суд, прокуратура и т.д.

3.7. Профилактическая – основывается на взаимодействии педагогических работников с целью выработки единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами употребления ПАВ, профилактики суицидального и асоциального поведения.

4. Структура социально-психологической службы

4.1. Непосредственное руководство осуществляет директор школы.

4.2. В состав службы входят:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;

- классные руководители (участвуют по необходимости);
- учителя-предметники (участвуют по необходимости);
- инспектор КДН (участвует по необходимости).

5.Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы

5.1. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог и социальный педагог обязаны:

- руководствоваться нормативными документами;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, не выполнимых с точки зрения современного состояния социальной и психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции специалистов другого профиля;
- знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской, подростковой педагогической психологии. Применять современные научно-практические обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой;
- в решении всех вопросов исходить из интересов учащихся, задач его полноценного психического развития;
- выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны соответствующих специалистов. Педагог-психолог обязан выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;
- оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития учащихся, индивидуального подхода к каждому учащемуся. Оказывать необходимую и возможную помощь детям при решении их индивидуальных проблем. В решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству, педагогов или третьих лиц;
- хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб ученику или его окружению;
- работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы;
- вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчитываться о результатах своей деятельности за определенный период;
- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методических объединений и т. д.;
- посещать уроки и внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;

-обращаться в случае необходимости через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику;

-участвовать в курировании социально- психологической практики студентов колледжей, вузов и т.д.;

-определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.2. Педагог-психолог и социальный педагог имеет право:

-самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

5.3. Ответственность работников социально-психологической службы:

-педагог-психолог и социальный педагог несут персональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность данных рекомендаций;

-педагог-психолог и социальный педагог несут установленную законом ответственность за конфиденциальность исследований, сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

6. Содержание деятельности социально-психологической службы

6.1.Создание банка информации, социально-психологических методик.

6.2.Осуществление социально-педагогическо-психологического консультирования, просвещения учащихся, родителей, педагогов.

6.3.Координация взаимодействия педагога-психолога, социального педагога с педагогами, классными руководителями, учащимися, родителями.

6.4. Разработка методических рекомендаций.

6.5. Диагностика уровня психологического развития детей и подростков.

6.6.Изучение отклонений в развитии личности ребенка.

6.7.Комплексная социально-педагогическая и психологическая диагностика сложности адаптации учащихся и отклонений в их развитии и поведении.

6.8.Индивидуальное целевое консультирование детей, педагогов, родителей.

6.9.Разрешение конфликтных ситуаций.

6.10. Разработка и осуществление мер индивидуальной социально-педагогической и психологической коррекции.

6.11. Консультации по социальным вопросам.

6.12. Работа с детьми, родителями, требующими повышенного внимания педагогов.

6.13.Социальное партнерство со специализированными и заинтересованными учреждениями, общественностью.

7.Заключительные положения

7.1.Положение вступает в силу с момента утверждения его директором школы и действует до принятия нового Положения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372965

Владелец Магомедов Алихан Магомедович

Действителен с 27.07.2022 по 27.07.2023