

«Утверждено»  
Директор МКОУ «Первомайская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Магомедов А.М.

**Дорожная карта**  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего и среднего общего образования в  
МКОУ «Первомайская СОШ» Кизлярского района РД  
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования 2022-2023 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА-2023.	Август	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
1.2.	Включение в работу ШМО тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август	Руководители ШМО, учителя-предметники
1.3.	Сбор и обработка предложений по совершенствованию механизмов подготовки к ГИА в 2024 году.	Сентябрь	Байсунгурова Н.В., руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2024 года	В течение учебного года	Руководители ШМО
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	В течение года	Учителя-предметники
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобальников».	В течение года	Учителя-предметники
2.4.	Повышение квалификации учителей-предметников на курсах повышения квалификации для организации работы территориальных предметных комиссий	В течение года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
2.5.	Участие учителей - предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники

2.6.	Проведение мониторингов оценки качества общего образования: -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 класса по математике (профильный уровень), по русскому языку на районном уровне; -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике на районном уровне, по русскому языку и предметам по выбору на школьном уровне.	декабрь-апрель 2023-2024 года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
2.7.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
2.8.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	В течение года	Педагог-психолог
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 -2024 учебном году	Август 2022года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
3.2.	Подготовка информации о: - количестве и местах размещения пунктов регистрации для участия в ГИА, пунктов проведения экзамена, местах подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА - об участии в итоговой аттестации выпускников образовательных организаций, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно - о местах расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся - о пунктах проведения, а также составах организаторов и руководителей ППЭ,	До 30 декабря 2023 года, март 2024 года  Февраль 2024  Февраль 2024  Февраль, март 2024	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники
3.3	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанными министерством просвещения РФ, ФИПИ, Рособрнадзором	В течение года	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители выпускных классов
3.4.	Приведение нормативной правовой документации МКОУ «Первомайская СОШ», отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2023 - 2024 уч.году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования РО	В течение года	Байсунгурова Н.В.
	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных министерством Просвещения РФ, Рособрнадзор, министерством образования РД	Январь – июль 2024 г.	Байсунгурова Н.В. И.В., руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители выпускных классов

#### 4. Организационное сопровождение ГИА

4.1.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2023 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ;</li> <li>- выпускников прошлых лет</li> </ul>	До 30 января 2023 года	Байсунгурова Н.В. И.В., классные руководители выпускных классов
	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2023 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ.</li> </ul>	До 28 февраля 2024 года	Байсунгурова Н.В. И.В., классные руководители выпускных классов
4.2.	<p>Проведение диагностических работ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по математике в 9 и 11 классах,</li> <li>- пробного устного собеседования в 9-х классах,</li> <li>- пробного сочинения (изложения) в 11-х классах</li> <li>- анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению) и устному собеседованию по русскому языку,</li> <li>- проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.</li> </ul>	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В., руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители 9,11 классов
4.3.	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработка плана подготовки школы к государственной итоговой аттестации,</li> <li>-проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,</li> <li>-проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>-подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>-заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, - обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,</li> <li>-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена:</li> <li>1) с официальными источниками информации, Интернетресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ,</li> <li>3) с правилами приема в</li> </ul>	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В. , классные руководители, руководители ШМО, учителя-предметники, педагог-психолог

	<p>учебные заведения профессионального образования,</p> <p>4) подготовка памяток для выпускника, участвующего в ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>5) организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РИС и ФИС, - организация работы по корректировке сведений в РИС и ФИС,</p> <p>- организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</p> <p>- направление работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</p> <p>- информирование участников ГИА</p> <p>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных,</p> <p>2) о расписании экзаменов,</p> <p>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</p> <p>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ,</p> <p>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</p> <p>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, - внесение сведений в РИС .</p>		
4.4.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <p>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</p>	В течение учебного года	классные руководители, учителя-предметники, психолог
	<p>- индивидуальное или групповое консультирование учащихся;</p> <p>- консультирование родителей;</p> <p>- консультирование педагогов;</p> <p>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»);</p> <p>- проведение классных часов;</p>		
4.5.	<p>Создание условий для организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья</p>	В течение года	Байсунгурова Н.В., психолог, классный руководитель, учителя-предметники

4.6.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июнь 2024 года	Магомедов А.М. Байсунгурова Н.В.
4.7.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: -прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Магомедов А.М. Байсунгурова Н.В. классные руководители.
4.8.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), устного собеседования по русскому языку в 9-х классах и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В., классные руководители,
4.9.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель-май 2024 года	Байсунгурова Н.В., классные руководители
	Мониторинг участия: - обучающихся 9-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году, - обучающихся 11-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	До 01 марта 2024 года  До 01 февраля 2024 года	Байсунгурова Н.В., классные руководители
4.10.	Сведения, вносимые в ФИС и РИС в 2023-2024 гг: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов , - сведения о работниках ППЭ (организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)	По утверждённому графику	Байсунгурова Н.В., классные руководители
4.11.	Проведение общешкольного родительского собрания по теме: «Особенности проведения государственной итоговой аттестации школьников в 2024 году. Психологическая подготовка учащихся к прохождению ОГЭ в 9-х классах и сдаче ЕГЭ в 11-х классах»	Декабрь 2023 года	Байсунгурова Н.В., классные руководители
<b>5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации</b>			
5.1.	Проведение «круглых столов», родительских собраний, установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), -учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА » - ответственных за формирование РИС	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В., психолог, классные руководители
5.2.	Участие лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в образовательных организациях, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в муниципальных совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	Магомедов А.М.

5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель - май 2024 года для ГИА-11: февраль - апрель 2024 года	Магомедов А.М. Байсунгурова Н.В.
5.4.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, работе с программным обеспечением, комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее.	По расписанию ГИА 2024	
<b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса: - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,</p> <p>- о сроках проведения ГИА,</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</p> <p>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</p> <p>- о ведении в ППЭ видеозаписи.</p>	<p>Сентябрь 2023 года - май 2024 года</p> <p>До 30 декабря 2023 года. До 01 апреля 2024 года. До 20 апреля 2024 года.</p> <p>До 20 апреля 2024 года.</p> <p>Сентябрь 2023 г. - май 2024 г.</p>	Байсунгурова Н.В., классные руководители
6.2.	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В., классные руководители, учителя - предметники
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: -с полученными результатами, -с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии	Июнь 2024	Байсунгурова Н.В., классные руководители,
6.4.	<p>Проведение совещаний для руководителей ШМО:</p> <p>- «Комплексный подход к анализу результатов ЕГЭ и ГИА9, как условие повышения качества образования» (семинарпрактикум)</p> <p>- «Особенности проведения ГИА в 2024 году»</p> <p>- «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ГВЭ в 2023-2024 учебном году»;</p>	<p>Ноябрь 2023</p> <p>Январь 2024</p> <p>Апрель 2024 года</p>	Байсунгурова Н.В.
6.5.	Организация психологического сопровождения школьников в процессе подготовки к ЕГЭ.	Декабрь 2023 года	Педагог-психолог

6.6.	Круглый стол с учащимися 9-х классов и их родителями по теме: «Система подготовки к государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ)»	Январь 2024 года	Байсунгурова Н.В., классные руководители 9-х классов
6.7.	Собрания с учащимися по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году,	Сентябрь 2023 года	классные руководители, Байсунгурова Н.В.
	- Знакомство учащихся 9, 11 классов с банком заданий ГИА, ЕГЭ, ГВЭ прошлого года, с изменениями в 2023 году, - О предоставлении особых условий при сдаче ЕГЭ и ОГЭ при наличии необходимых документов, - О правилах проведения во время сдачи ЕГЭ и ОГЭ и об административной ответственности за нарушение порядка их проведения, - О сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с результатами.	Сентябрь 2023года Октябрь 2023года Март 2024 года Апрель 2024 года	Учителя - предметники
6.8.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	Октябрь 2023 года	Байсунгурова Н.В.
6.9.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ.	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В.
6.10.	Индивидуальные консультации, проводимые заместителем директора по УВР по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году.	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В.
<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности</b>			
7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления школой необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ.	В течение учебного года	Байсунгурова Н.В.
7.2.	Диагностическое тестирование в форме ЕГЭ, ОГЭ	По графику 2023-2024уч. года	Байсунгурова Н.В.
<b>8. Подведение итогов ГИА - 2024</b>			
9.1.	Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА	До 20 августа 2024 года	Байсунгурова Н.В.
9.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ЕГЭ на следующий год	Август 2024 года	Байсунгурова Н.В, учителя - предметники